

診療部サポートスタッフ

職種:

事務職員 1名

主な業務内容:

・医局サポート業務

医師作成文書管理、その他医局内の事務・庶務サポート業務

・薬局サポート業務

薬剤ピッキング、メッセージ業務、業者対応

その他薬局内の事務・庶務サポート業務

備考:

丁寧・正確な業務遂行、多部署連携でコミュニケーションスキルを発揮してくださる方をお待ちしています！